

SKOLEBESTYRELSEN

Skolebestyrelsen på Kirke Saaby Skole holder møde den 21. oktober 2025, kl. 17 - 19 i personalerummet

Deltagere: Helle, Martin, Mathias, Morten, Mike, Sofie, Birgit

Fraværende: Mikael, Louise, Rikke, elever

Punkt	DAGSORDEN	Referat
1	Godkendelse af dagsorden, herunder punkter til meddelelser og eventuelt	<i>Godkendt</i>
2	Godkendelse af referat	<i>Godkendt</i>
3	Meddelelser a. Skoleleder b. Formand c. Elever d. Andre	<i>a. Birgit orienterede om, at der er to opsigelser og p.t. to langtidssygemeldinger b. Der har været 17 ansøgere til skolelederstillingen, 5 har været til samtale og 3 går videre til 2. runde. c. Der er 11 ansøgere til viceskolelederstillingen, 4 skal til samtale d. Mike og Sofie deltager i ansættelsessamtaler vedr. lærer og bh.kl.leder 29/10</i>
4	Økonomisk status Birgit orienterer	<i>Birgit orienterede om, at der siden sidst er sket et par tilretninger af vores tildeling: - en reduktion på 144.000 p.g.a. elevtal 1/9 - udgift på karens på 148.000 p.g.a. lederfratrædelse - en reduktion på 50.000 i SFO-budget p.g.a. teknisk fejl i tildelingen fra forvaltningen. Ved budgetopfølgning i oktober fastholdes forventning om merforbrug på 500.000 ved udgangen af 2025.</i>
5	Elev til-/fragang Skolebestyrelsen ønsker at følge til/fragangen af elever. Birgit orienterer om status.	<i>Birgit orienterede om, at der er i alt 5 elever, der er udskrevet og 1 elev, der er indskrevet siden skoleårets start.</i>

Punkt	DAGSORDEN	Referat
6	Helhedsplan v/Martin Indskoling og SFO/Spiren Klyngen Væksthuset PLC og udskoling Udearealer/legeplads Orientering om status samt drøftelse af prioriteringer bl.a. i forhold til et evt. E-sportslokale.	<i>Martin orienterede om helhedsplanen og viste skitser og billeder vedr. de planer, der er lagt for de forskellige afdelinger.</i> <i>Skolebestyrelsen ønsker ikke at allokere et stationært lokale alene til e-sport-brug.</i> <i>Det bør tages i betragtning, om antallet af klasselokaler er tilstrækkeligt.</i> <i>Der skal fortsat være mulighed for at bruge elektroniske medier til læring og øvrige aktiviteter, men det skal i så fald være i et lokale, der kan dobbeltudnyttes til flere aktiviteter.</i> <i>Vi bør lytte til de signaler, der kommer fra ministeriet vedr. reduktion af skærme i skole og SFO.</i> <i>Der skal være en opmærksomhed på i hvilket omfang klublokalerne fremover skal anvendes af ungdomsklub og socialpsykiatri.</i> <i>Der er afsat midler til renovering af personalerum i helhedsplanen.</i> <i>Derfor kan ekstrapuljen på 100.000 evt. anvendes på faglokaler. Skolebestyrelsen ønsker at fastholde, at denne anvendes separat. Skoleledelsen pålægges at undersøge, hvad der bør prioriteres med inddragelse af personalet.</i>
7	Analyse og kvalitetsudvikling Som opfølgning på kvalitetsudviklingssamtalerne er der på initiativ af Udvalget for Børn og Unge foretaget en analyse skolens udfordringer og potentialer. Orientering v/Birgit Interesseret kan evt. orientere sig nærmere her: UBU 12082025 og her: UBU 07102025	<i>Birgit orienterede om indholdet af den analyse, der bl.a. ligger til grund for en ekstraordinær bevilling til skolen i budgetforlig 2026.</i> <i>Der er et ønske om at understøtte en positiv udvikling af ledelseskvalitet og pædagogisk kvalitet for at fremme elevernes trivsel og faglige udvikling. Der er afsat et beløb på 4,5 mio til udvikling af Kirke Saaby Skole.</i> <i>Det forventes, at der udarbejdes en handleplan i et samarbejde mellem forvaltning og skole, når det nye ledelsesteam er på plads 1/12.</i>
8	Fastsættelse af kommende bestyrelsesmøder	9/12 kl. 17-19
9	Eventuelt v/Martin	<i>Det er vigtigt at kommunikere helhedsplanen til forældrene, så snart vi har faktisk information.</i>

Punkt	DAGSORDEN	Referat
	Til stede: <i>Helle, Martin, Mathias, Morten, Mike, Sofie, Birgit</i> Mødet slut: 19.00 Kommende skolebestyrelsesmøde:	

Referent: Birgit